



Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, vån 9, kl. 13:15-14:08
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Samuel Ek (KD)
Tid och plats för justering	Kommunstabens kansli 2019-01-16 15:00
Justerade paragrafer	23-45
Sekreterare	<hr/> Elin Hallstensson
Ordförande	<hr/> Niklas Nordström (S)
Justerare	<hr/> Samuel Ek (KD)

BEVIS/ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2019-01-14
Datum när anslaget sätts upp	2019-01-17
Datum när anslaget tas ned	2019-02-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstaben kansli
Underskrift	<hr/> Elin Hallstensson



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 23	Meddelande till kommunstyrelsen 2019-01-14	5 - 7
§ 24	Delegationsrapport till kommunstyrelsen 2019-01-14	8 - 9
§ 25	Kommundirektören informerar 2018-01-14	10
§ 26	Årets trygghets och folkhälsoinsats 2018	11 - 12
§ 27	Borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat	13 - 15
§ 28	Motion (MP) om högre kvalitetskrav på enkätundersökningar	16 - 17
§ 29	Motion (MP) om Ormbergets friluftsanläggning	18 - 20
§ 30	Motion (M) om att förbjuda tiggeri i Luleå	21 - 22
§ 31	Motion (SD) om sommar- och vinterkoloni	23 - 24
§ 32	Verksamhetsområden avseende vatten, spillvatten samt dagvatten gata och dagvatten fastighet inom Luleå kommun	25 - 27
§ 33	Revidering av justeringsfaktor i nuvarande plan- och bygglovtaxa	28 - 30
§ 34	Barnomsorgsavgifter i förskolan	31 - 33
§ 35	Intern kontroll för arbetsmarknadsförvaltningen 2019	34 - 35
§ 36	Planuppdrag för del av Bergnäset, del av Bergnäset 1:1, Vattentornet	36 - 38
§ 37	Ägardirektiv Luleå Kommunföretag AB	39 - 40
§ 38	Företagspolicy för kommunala bolag	41 - 42
§ 39	Förändring av rådsstruktur	43 - 47
§ 40	Räddningstjänstens verksamhetsplan 2019	48
§ 41	Räddningstjänstens uppföljning av internkontroll 2018	49
§ 42	Räddningstjänstens interna kontroll 2019	50
§ 43	Räddningstjänsten verksamhetsbaserade arkivredovisning	51 - 52
§ 44	Ensamkommande unga som väntar på beslut om uppehållstillstånd i enlighet med nya gymnasielagen	53 - 56
§ 45	Luleå mentor i Modellkommuner SKL	57 - 58



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Niklas Nordström (S)
Lenita Ericson (S)
Anders Josefsson (M)
Fredrik Hansson (S)
Anja Johansson (S)
Nils Harnesk (S)
Farida Jamshidi (S)
Carola Lidén (C)
Per Göransson (SD)
Thomas Söderström (L)
Dan Ankarholm (Sjvp)
Samuel Ek (KD)
Jan Nyberg (MP)

Frånvarande ledamöter

Sana Suljanovic (M)
Nina Berggård (V)

Tjänstgörande ersättare

Nihad Zara (M)
Bertil Bartholdson (V)

Tjänstgör istället för

Sana Suljanovic (M)
Nina Berggård (V)

Närvarande ersättare

Daniel Smirat (S)
Emmeli Nybom (S)
Jens Lundqvist (S)
Emma Engelmark (S)
Peder Lundqvist (S)
Maritha Meethz (S)
Angelica Bagger Toräng (C)
Ylva Mjördell (L)
William Torikka (Sjvp)
Sara Önneby Nordström (KD)
Liv Shange Moyo (RS)

Frånvarande ersättare

Per Tjårdalen (M)
Ilkka Isaksson (SD)



Övriga

Elin Hallstensson, sekr.

Mikael Lekfalk

Gunilla Lundin

Maria Bergman

Mona Ejnestrand

Barbro Müller

Kommunstaben

Kommundirektör

Kommunstaben

Kommunstaben

Kommunstaben

Kommunstaben



§ 23

Meddelande till kommunstyrelsen 2019-01-14

Ärendenr 2018/1654-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
Sjöfartshotellets fond 2018-11-28	Protokoll från sammanträde med sjöfartshotellets fond 2018-11-28 KLF Hid: 2018.8836
Socialnämnden 2018-11-23	KLF 2018/1166-1.3.1.5 Remissvar till Justitiedepartementet, Remiss - Informationsutbyte vid samverkan mot terrorism, SOU 2018:65
Domstolsverket 2018-11-30	Hid: 2018.8916 Inför Nämndemannavalet 2019, nyhetsbrev 3
Länsstyrelsen Norrbotten 2018-12-13	Hid: 2018.9104 Tillstånd till ingrepp i fornlämning, på fastigheterna Nederluleå Kyrkovall 1:8 och Gammelstaden 5:32 i Luleå kommun.
Länsstyrelsen 2018-12-10	KLF 2018/1131-1.2.2.3 Beslut från Länsstyrelsen gällande andel ensamkommande barn per kommun 2019
Länsstyrelsen Norrbotten 2018-12-18	Hid.nr 2018.9400 Beslut gällande tillstånd till förbränningsverksamhet i hetvattencentralen HVC2 Aronstorp
Sveriges Kommuner och Landsting,	Hid: 2018.8973 Cirkulär 18:44 Pensionsnämndens beslut om



Sobona 2018-12-03	omräkning av pensionsbehållning och intjänad pensionsrätt 1997-12-31 enligt PFA samt värdesäkring av förmånsbestämda pensioner enligt PFA och KAP-KL under år 2019
Sveriges kommuner och Landsting 2018-12-12	Hid.nr 2018.9382 och 2018.2018.9383 Cirkulär 18:63 Omsorgsprisindex (OPI) med bilaga
Sveriges kommuner och landsting 2018-12-18	Hid: 2018.9185 och Hid: 2018.9186 Cirkulär 18:64 Budgetförutsättningar för åren 2018–2022 med bilaga
Sveriges Kommuner och Landsting 2018-12-18	Hid.nr 2018.9393 Förbundsstyrelsens beslut om rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter
Sveriges Kommuner och Landsting, Sobona 2018-12-05	Hid: 2018.8974 Cirkulär 18:52 AFA:s styrelse har beslutat om premier för år 2019.
Norrbottnen Kommuner 2018-11-09	Hid.nr 2018.9138 Val och nomineringar till Norrbottens Kommuner
Boverket 2018-11-19	Hid.nr.2018.9139 Boverkets beslut enligt förordningen (2016:364) om statsbidrag till kommuner för ökat bostadsbyggande
Barn- och utbildningsnämnden 2018-10-26	KLF2018/1654-1.3.1.5 Svar gällande remiss Barn och ungas läsning - ett ansvar för hela samhället (SOU 2018:57)
Hela Sverige ska leva 2018-12-17	Hid.nr 2018.9154 Vinnare av utmärkelserna Årets grupp och Årets kommun 2018, Hela Sverige ska leva
Överförmyndarnämnden	Hid.nr 2018.9156 Överförmyndarnämndens ändrade



2018-12-06	delegationsordning 2018-12-06
Kommunala tillgänglighetsrådet 2018-12-04	Hid.nr 2018.9167 Kommunala tillgänglighetsrådets sammanträdesprotokoll 2018-12-04
Miljö- och byggnadsnämnden 2018-12-11	KLF 2018/1435-1.3.1.5 Remissvar till miljö- och energidepartementet avseende remissen "Förbättrat genomförande av miljöansvarsdirektivet"
Naturvårdsverket 2018-12-13	KLF 2018/1774 - 3.4.3.1 Beslut gällande gränsöverskridande avfallstransport.
Räddnings- och Beredskapsutskottet 2018-12-13	Hid.nr 2018.9395 Räddnings- och beredskapsutskottets protokoll 2018- 12-13, §§62-64, 66-71



§ 24

Delegationsrapport till kommunstyrelsen 2019-01-14

Ärendenr 2018/1655-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Kommunstyrelsens ordförande KLF hidnr. 2018.8871 Beslut om deltagande på Forum Jämställdhet 2019 på Kulturens hus i Luleå 30-31 januari 2019 för Bertil Bartholdson (V)	2018-11-26
KLF hidnr. 2018.8873 Beslut om deltagande på konferens "Nyvalda och omvalda 2018 – styr eller avgå" på Sunderby Folkhögskola i Luleå 20 februari 2019 för Carola Lidén (C)	2018-11-28
KLF hidnr. 2018.8872 Beslut om deltagande på Digitaliseringskonferensen – Från ord till handling på Clarion Hotel Sense i Luleå 1 februari 2019 för Carola Lidén (C)	2018-12-03
KLF 2018/1640-2.4.3.3 Beslut om finansiering av Skyltsöndagskonsert 2018 på 6 000 kronor.	2018-12-05



Kommundirektören

2018-11-30

KLF2018/1073-1.3.1.3

Riktlinje för bisyssla 2018

Räddnings- och beredskapsutskottet

KLF Hid.nr 2018.9394

Redovisning av delegationsbeslut 2018-12-13 §65

Tjänstemannanivå

Staben Kvalitet & Samhällsutveckling

KLF 2018/1518-2.4.3.3

Finansiering av aktiviteter för kulturella och kreativa näringar i projekt Föreläsningsserie i Luleå inom JANE Norrbotten med 75tkr

Samordnare för förvaltningsområden för finska, samiska och meänkieli

KLF 2018/1747-2.4.3.3.

Bidrag till Gunnar Kieris vänner för arbete med att göra Tornedalen och dess historia mer känd om 10tkr



§ 25

Kommundirektören informerar 2018-01-14

Ärendenr 2018/1656-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektören informerar kommunstyrelsen om iakttagelser och åtaganden som har frambringats utifrån rapporten ekonomi och digitalisering för Luleå kommun. Kommundirektören informerar om framtida fokusområden, som digital utveckling, verksamhetsutveckling och digital transformation. Projekt avseende digital transformation av välfärden utgår från tre principer,

- Medborgarnytta, automatisering och ökad tillgänglighet.
- Ekonomisk hemtagning
- Kompensera bristen på arbetskraft och kompetensförsörjningen.

Från och med kommunstyrelsens sammanträde den 11 februari kommer det att skickas ut en skriftlig rapport till kommunstyrelsen. Tanken är att den skriftliga rapporten ska öka kommunstyrelsens möjlighet att följa och styra.

Den skriftliga rapporten är att sätt att följa upp ekonomiskt utfall, större avvikelser samt åtgärder. Digital transformation, hållbarhet och jämställd fördelning av makt och resurser.



§ 26

Årets trygghets och folkhälsoinsats 2018

Ärendenr 2018/1768-1.5.1.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse stipendiater till årets trygghets- och folkhälsoinsats som delas ut i samband med kommunfullmäktiges sammanträde den 28/1 2019.

Sammanfattning av ärendet

Årets trygghets- och folkhälsoinsats är ett stipendium med syfte att uppmärksamma personer, organisationer eller föreningar som gjort något som sticker ut eller är ett långsiktigt uthålligt arbete inom de områden som berör trygghets- och folkhälsorådets uppdrag.

Stipendiet har tidigare bestått av tre delar, men för 2018 har trygghets- och folkhälsorådet beslutat om ett stipendium med fokus på insatser som bidrar till god folkhälsa eller trygghet hos barn och unga. Urvalet har skett från förslag som allmänheten lämnat in. Stipendiet är på 15 000 kronor och utdelas i samband med kommunfullmäktiges möte i januari.

Trygghets- och folkhälsorådet har via en arbetsgrupp tagit fram förslag på stipendiater som presenteras på sammanträdet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2019-01-14 § 10 föreslagit kommunstyrelsen besluta att utse stipendiater till årets trygghets- och folkhälsoinsats. Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Sammanträdet

Kommunstabens föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kvalitet & samhällsutvecklings förslag gällande årets trygghets- och folkhälsoinsats 2018, KLF Hid: 2019.114



- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-01-14 § 10,
KLF Hid: 2019.258

Beslutet skickas till

Kommunstab



§ 27

Borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmar- nas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avse- ende derivat

Ärendenr 2018/1450-1.3.1.3

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att den borgensförbindelse Luleå kommun ingick 14 juni 1994 även fortsättningsvis gäller.
2. Kommuninvest äger även fortsättningsvis rätten att företräda Luleå kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests borgenärer och blivande borgenärer.
3. Regressavtalet undertecknat av Luleå kommun den 4 augusti 2011 gäller fortsättningsvis.
4. Garantiavtalet undertecknat av Luleå kommun den 4 augusti 2011 gäller alltjämt och där regleras Luleå kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponering avseende derivat.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 14 juni 1994 ("Borgensförbindelsen"), vari Luleå kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Luleå Kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförpliktelser i förhållande till Kommuninvest nuvarande och blivande borgenärer.

Luleå kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Luleå kommun den 4 augusti 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvest borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

Luleå kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Luleå kommun den 14:e augusti 2011, vari Luleå kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-03 § 325 föreslagit kommunfullmäktige besluta att den borgensförbindelse Luleå kommun ingick 14 juni 1994 även fortsättningsvis gäller. Kommuninvest äger även fortsättningsvis rätten att företräda Luleå kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests borgenärer och blivande borgenärer. Regressavtalet undertecknat av Luleå kommun den 4 augusti 2011 gäller fortsättningsvis. Garantiavtalet undertecknat av Luleå kommun den 4 augusti 2011 gäller alltjämt och där regleras Luleå kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponering avseende derivat.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Föreningens upplåning- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att dotterbolaget Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknat borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skull för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Luleå kommun utfärdande sin borgensförbindelse den 14 juni 1994 och har bekräftat densamma genom beslut av kommunfullmäktige den 26 oktober 2009.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av kommunfullmäktige. Giltighetstiden för Luleå kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelsen har för Kommuninvests verksamhet är den av mycket stor vikt att Luleå kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i kommunfullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.



Samtliga medlemmar har utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvest verksamhet. Luleå kommun undertecknade Regressavtalet den 4 augusti 2011 och Garantiavtalet den 4 augusti 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen ("Bekräftelsen").

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-05 § 325, KLF Hid: 2018.8856
- Bekräftelse av borgensförbindelse, avtal samt underskrift, KLF Hid: 2018.8701
- Utdrag ur regler för finansverksamheten i Luleå kommun- definitioner/begrepp som fastställdes i kommunfullmäktige 2018-02-26, KLF Hid: 2018.8666
- Kommunledningsförvaltningens förslag gällande Borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat, KLF Hid: 2018.8699



§ 28

Motion (MP) om högre kvalitetskrav på enkätundersökningar

Ärendenr 2017/559-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunstaben att se över gällande riktlinjer och policy om inköp, för att på ett bättre sätt harmoniera med den nationella upphandlingsstrategin och för att förbättra kvaliteten och innovationskraften i kommunens upphandlingar.

Reservation

Jan Nyberg (MP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Jan Nyberg (MP) föreslår i en motion att Luleå kommun ska utarbeta skärpta kvalitetskrav och uppföljning när det gäller upphandling av enkätundersökningar, att kommunen antar ambitionen att gå i bräschen i landet genom att driva denna fråga och att kommunen i sin externa kommunikation kopplar samman de ökade kvalitetskraven på enkätundersökningar med arbetet för att bli kvalitetskommun.

Jan Nyberg anför att olika former av enkätundersökningar utgör en viktig del av beslutsunderlag i svenska kommuner och att den låga kvaliteten på undersökningar utgör ett allt större bekymmer. Svarsfrekvenserna minskar med tiden, vilket minskar möjligheterna till trovärdiga slutsatser. Kompetensen att skapa och genomföra enkäter är generellt låg. Med Luleå kommuns ambition att utses till Sveriges kvalitetskommun kan kommunen gå i bräschen för att öka kvaliteten på enkätundersökningar genom att dels ställa tydliga krav i upphandlingar och dels genom att göra det allmänt känt att man från nu börjar ställa sådana krav.

Kommunfullmäktige har 2017-04-24 § 82 beslutat att motionen får ställas och överlämnat den till kommunstyrelsen för beredning.



Kommunstabens yttrande

Inköpskontorets inriktning är att i allt högre utsträckning efterfråga funktion istället för att ställa detaljerade krav på den vara eller tjänst som efterfrågas. I fallet enkätundersökningar innebär det att kraven i upphandlingen kan komma att kretsa kring vilket resultat, vilken målgrupp och vilken svarsfrekvens kommunen vill åstadkomma i den aktuella undersökningen istället för detaljerade kvalitetskrav. Att genom politiska beslut ställa specifika krav på en vara eller tjänst i olika upphandlingssituationer riskerar att bli innovationshämmande och ineffektivt, vilket styrks av den nationella upphandlingsstrategin och dess mål om offentlig upphandling för att främja innovation och nya lösningar.

Luleå kommun har en inköspolicy för Luleå kommunkoncern och riktlinjer för hållbara inköp i kommunens förvaltningar. Den senaste större revideringen av de styrande dokumenten beslutades 2015, varför det finns anledning att ge Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att se över dem för att de bättre ska harmoniera med den nationella upphandlingsstrategin och kommunens ambition att använda offentlig upphandling som ett strategiskt verktyg för samhällsutveckling och kvalitet i kommunkoncernen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-03 § 322 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motionen samt att kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunstaben att se över gällande riktlinjer och policy om inköp, för att på ett bättre sätt harmoniera med den nationella upphandlingsstrategin och för att förbättra kvaliteten och innovationskraften i kommunens upphandlingar.

Sammanträdet

Jan Nyberg (MP) föreslår bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Jan Nybergs förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-05 § 322, KLF Hid: 2018.8855
- Motion (MP) om högre kvalitetskrav på beslutsunderlag, KLF Hid: 2018.2263
- Kvalitet & samhällsutvecklings förslag gällande motion (MP) om högre kvalitetskrav på enkätundersökningar, KLF Hid: 2018.8696



§ 29

Motion från (MP) om Ormbergets friluftsanläggning

Ärendenr 2018/141-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen i den del som avser att tillgängliggöra omklädning och duschar i huvudbyggnad.
2. Finansiering sker inom kultur- och fritidsnämndens befintliga budgetram.
3. Förslaget att upprätta en förbindelse mellan backe och huvudbyggnad avslås.

Reservationer

Per Göransson (SD) och Jan Nyberg (MP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Jan Nyberg (MP) och Martin Karlsson (MP) har inlämnat en motion om Ormbergets friluftsanläggning där de yrkar att Luleå kommun tar ett helhetsgrepp om Ormbergsanläggningen och utreder hur den kan ges förutsättningar för avsevärt förbättrad service och attraktionskraft för besökare i Ormbergets friluftsområde.

Inledningsvis skriver miljöpartiet att Ormberget beskrivs så här av Luleå kommun: "Ormberget är en motions och friluftsanläggning i Luleå. Här hittar du vintertid välpreparerade skidspår, skidskytteanläggning och slalombacke. Sommartid erbjuder Ormberget även motionsspår för löpning och cykelstigar för mountainbikes. Skidspåren är uppdelade i två system, ett för motionsåkning och ett för elit med högre svårighetsgrad. Slalombacken på Ormberget är en teknik- och familjebacke, speciellt bra för barn och nybörjare. Här finns ett bigjump, flera rails samt boxar och vid sidan av slalombacken finns en pulka-backe".

Därefter kommer en skrivning om att utsikten, restaurang, omklädningsrum mm inte nämns pga. att fritidsförvaltningen hyr ut anläggningen till arbetsmarknadsförvaltningen. Så är inte fallet. Arbetsmarknadsförvaltningen är direkt hyresgäst till stadsbyggnadsförvaltningen. Dock är det så att från och med 1 september 2018 övertar fritidsförvaltningen hyreskontraktet från arbetsmarknadsförvaltningen.



På fritidsförvaltningen är vi mycket glada över detta då det kommer att innebära ökade möjligheter för föreningar och privatpersoner att tex nyttja befintliga omklädningsrum genom olika tagglösningar, då vi inte har resurser att bemanna anläggningen.

Fritidsförvaltningen för redan dialog med OK Renen och har erbjudit dem att hyra in sig i en del av anläggningen, vilket borgar för högre nyttjande både sommar som vinter, då OK Renen har orientering, skidorientering och cykling inom föreningen.

Det stämmer som miljöpartiet skriver att stadsbyggnadsförvaltningen har kontrakt med restauratören som driver restaurangen i Ormbergshuset. Det är dock så att kommunen i ett hyreskontrakt inte kan styra verksamhetens öppettider. Det enda vi kan önska är att restauratören upplever möjligheten till att få verksamheten att bära sig ekonomiskt gör att öppettiderna förändras.

Fritidsförvaltningen har ingen annan uppfattning än miljöpartiet om att Ormberget är en pärla som skulle kunna utvecklas ytterligare, men det är en resursfråga där det också finns andra anläggningar som har behov av förbättringar/upprustning. En sådan anläggning är exempelvis Måttsund.

Det sista som nämns i motionen är att förbindelsen från slalombacken till huvudbyggnaden behöver utredas. På fritidsförvaltningen vet vi redan hur detta skulle kunna göras, men det en fråga om prioriteringar av de investeringar Fritidsnämnden har råd att genomföra med driftkonsekvenser inom egen ram.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 339 föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen i den delen som avser att tillgängliggöra omklädningsrum och duschar i huvudbyggnad, samt att avslå förslaget att upprätta en förbindelse mellan backe och huvudbyggnad. Finansiering sker inom kultur- och fritidsnämndens befintliga budgetram.

Sammanträdet

Jan Nyberg (MP) föreslår bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Jan Nybergs förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslaget.

Beslutsunderlag

- Motion (MP) gällande Ormbergets friluftsanläggning, KLF Hid: 2018.922



- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-17 § 339, KLF Hid: 2018.9311
- Fritidsnämndens protokoll 2018-11-21 §115, KLF Hid: 2018.8670



§ 30

Motion (M) om att förbjuda tiggeri i Luleå

Ärendenr 2018/577-1.1.1.5

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för att formulera nytt beslut då rättsläget inte längre är oklart.

Sammanfattning av ärendet

Mattias Karlsson (M) har lämnat in en motion om att det ska införas ett tiggeriförbud i kommunens ordningsstadgar.

Frågan om tiggeriförbud i Vellinge kommun har prövats i kammarrätten som bedömde att tiggeriförbud inte är motiverat med hänsyn till den allmänna ordningen. Kommunen får inte lägga onödigt tvång eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet.

Utifrån rådande rättsläge förslås därför att motionen avslås. Läget kan komma att förändras efter kommande prövning i Högsta förvaltningsdomstolen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 333 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motion om införande av tiggeriförbud med hänvisning till rådande rättsläge. Under ärendets behandling reserverade sig Anders Josefsson (M) mot beslutet.

Sammanträdet

Anders Josefsson (M) föreslår i första hand återremiss för att formulera nytt beslut då rättsläget inte längre är oklart. I andra hand föreslår Josefsson bifalla motionen.

Ordföranden (S), Carola Lidén (C), Jan Nyberg (MP), Per Göransson (SD), Dan Ankarholm (Sjvp), Bertil Bartholdson (V), Thomas Söderström (L) och Samuel Ek (KD) biträder Anders Josefssons förslag om återremiss.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Anders Josefssons förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

**Beskrivning av ärendet**

Mattias Karlsson (M) har lämnat in en motion om att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram ett förslag till ordningsstadgar som innebär ett tiggeriförbud i Luleå. Kommunfullmäktige beslutade 2018-04-23 att motionen får ställas och kommunstyrelsen överlämnade den till socialnämnden för beredning.

Tiggeriförbud har prövats rättsligt det senaste året. Kommunfullmäktige i Vellinge kommun beslutade i september 2017 att anta ett förslag till allmänna lokala ordningsföreskrifter för kommunen som innebar ett förbud mot passiv insamling av pengar, det vill säga ett förbud mot tiggeri. Ett fåtal enskilda kommunmedlemmar hade klagat på störningar av den allmänna ordningen orsakade av personer som ägnade sig åt tiggeri på allmänna platser. Beslutet överklagades till länsstyrelsen som upphävde tiggeriförbudet. Kommunen överklagade länsstyrelsens beslut till förvaltningsrätten som avlog överklagandet.

Beslutet överklagades vidare till kammarrätten som delade förvaltningsrättens bedömning. Av ordningslagens förarbeten betonas vikten av att kommunerna endast meddelar sådana lokala föreskrifter som verkligen behövs och som har stöd i allmänhetens rättsmedvetande. Kommunen får inte lägga onödigt tvång eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. Kammarrätten bedömde att tiggeriförbudet inte är motiverat av hänsyn till den allmänna ordningen.

Högsta förvaltningsdomstolen meddelade prövningstillstånd i målet den 18 maj 2018 och har ännu inte kommit med något beslut.

Även Eskilstuna kommuns beslut den 14 juni 2018 om tiggeriförbud upphävdes av Länsstyrelsen med hänvisning till att tiggeri inte är ordningsstörande.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens protokoll 2018-11-23 § 186, KLF Hid: 2018.8900
- Motion om att förbjuda tiggeri i Luleå, KLF Hid: 2018.3330
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-17 § 333, KLF Hid: 2018.9305



§ 31

Motion (SD) om sommar- och vinterkoloni

Ärendenr 2018/927-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen om en kommunal sommar och vinterkoloni.

Reservation

Per Göransson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Leslie Lloyd Bailey (SD) har inlämnat en motion om kommunal vinter- och sommarkoloni för barn.

Kommunfullmäktige har 2018-06-18 § 156 beslutat att motionen får ställas samt överlämnat den till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstaben har begärt yttrande från socialnämnden.

Socialnämndens yttrande

Motionären föreslår att kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda hur en sommar- och vinterkoloni för barn kan förverkligas, inklusive kostnader. I Luleå kommun finns en omfattande verksamhet för barn och unga under samtliga skollov under året. Aktiviteterna bedrivs av kultur- och fritidsförvaltningarna (Ung i Luleå) i samarbete med föreningslivet. Dessutom kommer en ny mötesplats startas upp för unga mellan 16–30 år.

Frivillig- och intresseorganisationer har också verksamhet för barn och unga under loven. En intresseorganisation planerar även att anordna ett sommarkollo sommaren 2019 för barn mellan 8–12 år.

Med detta som utgångspunkt anser socialnämnden att det i dag finns goda möjligheter till aktiviteter för barn och unga i Luleå kommun under loven.

Socialnämnden har 2018-11-23 § 187 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motionen om en kommunal sommar- och vinterkoloni.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 334 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motionen om en kommunal sommar och vinterkoloni.

Sammanträdet

Per Göransson (SD) föreslår bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Per Göranssons förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-17 § 334, KLF Hid: 2018.9306
- Socialnämndens protokoll 2018-12-04 § 187, KLF Hid: 2018.8905
- Motion (SD) om sommar- och vinterkoloni, KLF Hid: 2018.5190



§ 32

Verksamhetsområden avseende vatten, spillvatten samt dagvatten gata och dagvatten fastighet inom Luleå kommun

Ärendenr 2018/1673-3.4.2.3

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa verksamhetsområden för vatten, spillvatten samt dagvatten gata och dagvatten fastighet inom Luleå kommun enligt bilagda kartblad.

Sammanfattning av ärendet

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) gäller endast fastigheter som är belägna inom beslutade verksamhetsområden. Verksamhetsområde är det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän va-anläggning.

Föreslagna verksamhetsområden har främst tagits fram utifrån behov och hur de ska hanteras enligt LAV men även riktlinjer och särskilda bedömningar som bedömts nödvändiga inom Luleå kommun har påverkat gränsdragningarna. Största förändringen av verksamhetsområden för vatten och spillvatten gäller minskningar där behov inte finns. Nya verksamhetsområden för dagvatten gata och dagvatten fastighet föreslås inrättas.

Utifrån rådande kapacitetsbrist i den allmänna va-anläggningen bör kommunen endast ha verksamhetsområde där behov finns. Områden och obebyggda tomter som föreslås tas bort från verksamhetsområde kan möjliggöra nya anslutningar eftersom motsvarande kapacitet inte behöver "sparas". Ytor som exkluderas kan tas med igen om behov uppstår och om så bedöms vara rätt utifrån då gällande riktlinjer i Luleå kommun.

Stadsbyggnadsnämnden har 2018-11-22 § 210 föreslagit kommunfullmäktige att fastställa verksamhetsområden för vatten, spillvatten samt dagvatten gata och dagvatten fastighet inom Luleå kommun enligt bilagda kartblad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 335 föreslagit kommunfullmäktige att fastställa verksamhetsområden för vatten, spillvatten samt dagvatten gata och dagvatten fastighet inom Luleå kommun enligt bilagda kartblad.



Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

LAV gäller endast fastigheter som är belägna inom beslutade verksamhetsområden. Verksamhetsområde är det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän va-anläggning.

Verksamhetsområde möjliggör avgiftsskyldighet för de tjänster som ordnas i området och det är främst inom verksamhetsområdena kommunal va-verksamhet ska bedrivas. Anslutning av fastigheter utanför verksamhetsområde kan ske med avtal om både va-huvudman och övrig part är överens om att så ska ske.

Det är genom verksamhetsområdet som lagens offentlighetsregelsystem med dess rättigheter och skyldigheter i va-förhållanden blir gällande för huvudmannen och fastighetsägarna i området (Prop. 2005/06:78. Förarbete till LAV).

Kommunens skyldighet att ordna vattentjänster regleras i LAV enligt nedan.
6 § Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, skall kommunen;

1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän va-anläggning.

Verksamhetsområdena för va-tjänster i Luleå kommun har sett olika ut över tid. 2008 gjordes en översyn av samtliga områden samt att benämningen verksamhetsområde för vatten och avlopp ändrades till verksamhetsområde vatten och spillvatten. Under de senast fem åren har verksamhetsområdena främst utökats på grund av nyexploateringar. Nya verksamhetsområden för dagvatten gata och dagvatten fastighet föreslås inrättas.

Utifrån rådande kapacitetsbrist i den allmänna va-anläggningen bör kommunen endast ha verksamhetsområde där behov finns. Områden och obebyggda tomter som föreslås tas bort från verksamhetsområde kan möjliggöra nya anslutningar eftersom motsvarande kapacitet inte behöver "sparas". Ytor som



exkluderas kan tas med igen om behov uppstår och om så bedöms vara rätt utifrån då gällande riktlinjer i Luleå kommun.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-20 § 335, KLF Hid: 2018.9307
- Riktlinjer: Verksamhetsområden för vattentjänster i Luleå kommun, KLF Hid: 2018.8829
- Förslag Verksamhetsområden 2018 kartblad, KLF Hid: 2018.8830
- Stadsbyggnadsnämndens protokoll 2018-11-22 § 210, KLF Hid: 2018.8827



§ 33

Revidering av justeringsfaktor i nuvarande plan- och bygglovtaxa

Ärendenr 2018/1672-3.1.3.2

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att revidera justeringsfaktorn N_k i nuvarande plan- och bygglovtaxa från värdet 1,0 till 1,2 från och med 2019-02-01.

Sammanfattning av ärendet

Den nuvarande plan- och bygglovtaxan beslutades i kommunfullmäktige den 15 december 2014, § 362 och reviderades 27 mars 2017, § 49.

Taxan gäller för stadsbyggnadsnämndens och miljö- och byggnadsnämndens hantering av plan- och bygglovsärenden. Avgifterna tas ut med stöd av bland annat plan- och bygglagen (2010:900) och är avsedd att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten.

Vid tidigare tillfällen har n-faktorer för både bygglov- och planärenden justerats från värde 1,0 till 1,2. Föreslagen revidering berör ärenden rörande nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll inom kart- och mätverksamheten underställd stadsbyggnadsnämndens uppdrag.

Justeringsfaktorn (N_k) för beräkning av avgift för nybyggnadskarta och avgift för utstakning eller lägeskontroll revideras från 1,0 till 1,2.

Avgift för nybyggnadskarta och utstakning debiteras i samband med bygglovsavgiften.

Stadsbyggnadsnämnden har 2018-11-22 § 213 föreslagit kommunfullmäktige besluta att revidera justeringsfaktorn N_k i nuvarande plan- och bygglovtaxa från värdet 1,0 till 1,2 från och med 2019-01-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 336 föreslagit kommunfullmäktige besluta att revidera justeringsfaktorn N_k i nuvarande plan- och bygglovtaxa från värdet 1,0 till 1,2 från och med 2019-01-01.



Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Plan- och bygglovtaxan gäller för stadsbyggnadsnämndens och miljö- och byggnadsnämndens hantering av plan- och bygglovsärenden, detta med stöd av plan- och bygglagen (2010:900).

I samband med granskning av ansökningshandlingar beslutas om nybyggnadskarta erfordras (PBL 9:21) och i samband med att bygglov meddelas upplyses om utstakning och eventuell lägeskontroll krävs (PBL 10:26). Avgifterna för nybyggnadskarta och utstakning är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges.

Avgifternas beräkningsformel innehåller en justeringsfaktor (N). Den baseras på bl a invånarantal och med ett beaktande av självkostnadsprincipen. Därutöver kan justeringsfaktor (N) läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen.

Sveriges kommuner och landsting, SKL har tagit fram förslag till nivå för faktor N och dessa nivåer är:

- N-faktor 0,8 - för kommuner med färre invånare än 20 000,
- N-faktor 1,2 - för kommuner med fler invånare än 50 000, större stad
- N-faktor 1 - för kommuner med invånarantal däremellan, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen.

Enligt SKL kommungruppsindelning är Luleå kommun en större stad.

Jämförelser har gjorts med närliggande kommuner såsom Piteå som har en N_k faktor på 1,1 och Umeå har en N_k faktor 1,5.

För kunden innebär det att avgiften för nybyggnadskarta för ett enbostadshus på 190 kvm och oavsett tomtyta ökar från 8 645 kronor till 10 374 kronor. Avgift för utstakning för ett enbostadshus med fyra punkter ökar från 7 507 kronor till 9 009 kronor.

Målsättningen med uppdraget är att lägga taxan på en nivå som bättre motsvarar nivån för vad handläggning och förvaltning av framtagandet av geodata i en kommun i Luleås storlek varför justeringsfaktorn N_k revideras från 1,0 till 1,2.



Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-17 § 336, KLF Hid: 2018.9308
- Plan och bygglovstaxa fastställd, KLF Hid: 2018.8826
- Stadsbyggnadsnämndens protokoll 2018-11-22 § 213, KLF Hid: 2018.8825



§ 34

Barnomsorgsavgifter i förskolan

Ärendenr 2018/1636-2.4.0.3

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar fastställa ny taxa för förskolan att gälla från och med 2019-02-01.
2. En debiteringsmodell ska tillämpas som innebär att den avgiftsfria allmänna förskolan om 525 timmar motsvarar skolans läsårsmånader september-maj och att grundtaxa tas ut under månaderna juni-augusti.
3. Nuvarande avgiftsreducering som ges till vårdnadshavare som är föräldralediga eller arbetssökande avskaffas.

Reservationer

Bertil Bartholdson (V) och Per Göransson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Allmän förskola, 525 kostnadsfria timmar årligen från hösten det år barnet fyller 3 år infördes år 2010 i Sverige. Orsaken var att barn med hemmavarande föräldrar skulle ges möjlighet att ta del av utbildningen i förskolan som annars var avsedd för barn till föräldrar som arbetar eller studerar. För en likvärdig behandling, kom även de barn som redan fanns i förskolan att omfattas av rätten till 525 kostnadsfria timmar årligen från hösten det år barnet fyller 3 år.

I stort sett alla barn i den aktuella målgruppen (barn över 3 år) vistas längre tid i förskolan än de kostnadsfria 525 timmarna då deras vårdnadshavare antingen arbetar eller studerar. För timmar utöver de 525 kostnadsfria ska grundavgift utgå.

525 avgiftsfria timmar motsvarar 15 timmar per vecka under 35 veckor (skolans läsår). Luleå tillämpar idag en debiteringsmodell där vårdnadshavare som omfattas av kostnadsfri allmän förskola får 30 % reducerad avgift varje månad, dvs under 52 veckor. Vårdnadshavarna får därmed betydligt fler avgiftsfria timmar än vad lagen reglerar. Luleå går genom denna debiteringsmodell miste om barnomsorgsavgifter. En ny debiteringsmodell föreslås därför. De flesta kommuner tillämpar en debiteringsmodell som innebär att den avgiftsfria allmänna förskolan om 525 timmar läggs ut och reduceras vårdnadshavarnas avgifter motsvarande läsårsmånaderna september-maj. För övriga månader, juni-augusti tas grundavgift ut. Luleå föreslås göra på samma sätt.



Luleå kommun tillämpar även en generell och reducerad avgift för barn till föräldralediga och arbetssökande. De barn som är över 3 år och som omfattas av allmän förskola går i förskolan kostnadsfritt motsvarande 525 timmar per år. De barn som är yngre än 3 år har en reducerad avgift om 30%. Det finns inget lagkrav på att reducera avgiften för dessa vårdnadshavare. De flesta kommuner tillämpar ingen avgiftsreducering utan tar ut grundavgift. Luleå går också här miste om barnomsorgsavgifter. Det föreslås därför att grundavgift tillämpas för dessa barn, dvs att den nuvarande rabatten om 30% upphör.

Nuvarande avgift och förslag till ny avgift

Ålder:	Sysselsättning vårdnadshavare:	Omsorgstid:	Avgift idag:	Nytt förslag avgift:**
1-2 år	Arbetar/studerar	Full tid	Grundavgift helår (1 382kr)	Grundavgift helår (1 382kr)
1-2 år	FL/AL	15h/v	70% av grundavgift helår (968 kr)	Grundavgift helår (1 382kr)
3-5 år	Arbetar/studerar	Full tid	70% av grundavgift helår (968 kr)	70 % av grundavgift sep-maj (968 kr) Grundavgift jun-aug (1 382 kr)
3-5 år	FL/AL	15h/v skolåret	Gratis*	Avgiftsfritt sep-maj (0 kr) Grundavgift jun-aug (1 382 kr)

* Kan köpa till tid under alla lov utom 5 veckor på sommaröppet

** Avgift för barnomsorg är inkomstbaserad och varierar också beroende på hur många barn man har (barn 1, barn 2 osv). I ovanstående tabell redovisas avgiften för första barnet för familjer som uppnår nivå för maxtaxa.

En förändrad barnomsorgsavgift jämfört med idag bör inte ha påverkanseffekt på möjligheten att ha sitt barn i förskolan. De kommuner som erbjuder lägre avgifter än maxtaxan har inte högre inskrivningsgrad i förskolan (SCB, 2016). Barnfamiljer i Luleå har också högre disponibel inkomst per konsumtionsenhet än genomsnittet i den jämförbara kommungruppen (SCB, 2016).

Barn- och utbildningsnämnden har 2018-10-26 § 137 föreslagit kommunfullmäktige att besluta om ny taxa för förskolan att gälla från och med 2019-02-01. En debiteringsmodell ska tillämpas som innebär att den avgiftsfria allmänna förskolan om 525 timmar motsvarar skolans läsårsmånader september-maj och att grundtaxa tas ut under månaderna juni-augusti. Nuvarande avgiftsreducering som ges till vårdnadshavare som är föräldralediga eller arbetssökande avskaffas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 337 föreslagit kommunfullmäktige besluta om ny taxa för förskolan att gälla från och med 2019-02-01. En debiteringsmodell ska tillämpas som innebär att den avgiftsfria allmänna förskolan om 525 timmar motsvarar skolans läsårsmånader september-maj och



att grundtaxa tas ut under månaderna juni-augusti. Nuvarande avgiftsreducering som ges till vårdnadshavare som är föräldralediga eller arbetssökande avskaffas.

Sammanträdet

Bertil Bartholdson (V) och Per Göransson (SD) föreslår avslå arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Bertil Bartholdsons förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-20 § 337, KLF Hid: 2018.9309
- Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2018-10-26 § 137, KLF Hid: 2018.8675



§ 35

Intern kontroll för arbetsmarknadsförvaltningen 2019

Ärendenr 2018/1674-1.3.2.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna arbetsmarknadsförvaltningens interna kontrollplan för 2019.

Sammanfattning av ärendet

Samtliga förvaltningar gör årligen en intern kontrollplan som skall godkännas av nämnd.

Utöver de av kommunfullmäktige beslutade obligatoriska kontrollmomenten har arbetsmarknadsförvaltningen genom sin riskanalys valt följande kontrollmoment för 2019 utifrån rådande förhållanden:

- **Vårdplaner, genomförandeplaner ensamkommande barn**
Rutiner är framtagna och tidigare kontroller har visat på stora förbättringar. Fortsatt kontroll görs 2019 för att säkra 100% rutinuppfyllelse.
- **SFI-plats enligt lagkrav**
Rutiner finns men utifrån det stora antal som är berättigade till SFI på alla nivåer samt att genomloppstiden har ökat i kombination med svårigheten att rekrytera behöriga lärare har gjort att lagkravet på 1 månads väntetid för de som fått uppehållstillstånd inte alltid nås.
- **Rutiner för kontantkortshantering till flyktingar och ensamkommande barn**
Kontantkortshantering innebär risker för bedrägeri. Rutiner är framtagna men det krävs kontinuerliga kontroller för att säkra att de efterlevs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 338 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna arbetsmarknadsförvaltningens interna kontrollplan för 2019.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.



Beslutsunderlag

- Intern kontroll bruttolista 2019, KLF Hid: 2018.8833
- Intern kontrollplan 2019, KLF Hid: 2018.8834
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-17 § 338, KLF Hid: 2018.9072
- Arbetsmarknadsförvaltningens förslag gällande intern kontroll för arbetsmarknadsförvaltningen 2019, KLF Hid: 2018.8832

Beslutet skickas till

Arbetsmarknadsförvaltningen



§ 36

Planuppdrag för del av Bergnäset, del av Bergnäset 1:1, Vattentornet

Ärendenr 2017/1310-3.1.1.3

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta ett förslag till ändring av gällande detaljplan för del av Bergnäset, Bergnäset 1:1, Vattentornet.
2. Planen antas av stadsbyggnadsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Dagertun Support & Consulting AB har ansökt om att förvärva vattentornet på Bergnäset i Luleå och angränsande mark. Avsikten är att omvandla tornet till kontors- och konferenslokaler. Vattentornet är inte i bruk idag och kommer inte tas i bruk framöver. Kvalitet & samhällsutveckling i samråd med stadsbyggnadsförvaltningen är positiv till försäljning och omvandling av byggnaden.

Försäljningen ska föregås av en ändrad detaljplan. Syftet med detaljplanen är att pröva möjligheterna för kontor och konferens i den befintliga byggnaden.

Förslaget bedöms vara förenligt med översiktsplanen.

Detaljplanen ska särskilt utreda:

- Lämplig plangräns med hänsyn till behovet av angöring och parkering samt omgivande skogsmark.
- Övrig hänsyn till omgivande skogsmark i form av val av markbeläggning och eventuell trädfällning med mera.
- Byggnadens och närmiljöns eventuella kulturmiljövärden och behovet av skyddsbestämmelser.
- Eventuellt skyddsavstånd från befintliga master och från antenner på vattentornet för att säkerställa människors hälsa och säkerhet.

Kvalitet & samhällsutveckling i samråd med stadsbyggnadsförvaltningen och miljö- och byggnadsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för del av Bergnäset, del av Bergnäset 1:1 Vattentornet. Den nya planen föreslås antas av stadsbyggnadsnämnden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 343 föreslagit kommunstyrelsen besluta att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta ett förslag till ändring av gällande detaljplan för del av Bergnäset, Bergnäset 1:1, Vattentornet. Planen antas av stadsbyggnadsnämnden.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet



Ungefärligt planområde

Området omfattas av detaljplan a 380 som anger användningen Pumpstat-ion, Park eller plantering samt allmänt ändamål. Föreslagen ny markanvändning kräver en ändring av gällande detaljplan.

I dagsläget finns endast en dagvattenledning fram till vattentornet men ingen spillvattenledning. Befintlig ledning är stängd och det oklart om det går att förlägga en ny ledning i den gamla ledningen. Närmaste anslutningspunkt för vatten och spillvatten ligger i Trollstigen. Marken består till stor del av berg vilket innebär att anläggandet av nya ledningar kan innebära stora kostnader. Framtida exploatör ska bekosta och ansvara för anslutning av vatten- och spillvatten från Trollstigen till vattentornet.



Försäljning av vattentornet och kringliggande mark kan också komma att innefatta tillfartsvägen från Trollstigen.

Vattentornet ligger i ett skogsområde som nyttjas av boende på Bergnäset för motion och rekreation. Exploatering i området bör ske med hänsyn till skogen både under byggtid och vid utformning av området. För att bibehålla en naturlig karaktär i området bör eventuella vägar, stigar och parkeringar inte beläggas med asfalt.

På och bredvid tornet finns ett antal master, antenner och övrig radiourrustning. Tele 2 har även utrustning inne i tornet som de behöver åtkomst till i dagsläget. Räddningstjänsten har larmsignalen "hesa Fredrik" på taket. Avtalen med respektive leverantör måste ses över och sägas upp eller överlåtas vid en försäljning.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-17 § 343, KLF Hid: 2018.9315
- Kvalitet & samhällsutveckling förslag gällande planuppdrag för del av bergnäset, del av bergnäset 1:1, Vattentornet, KLF Hid: 2018.9076

Beslutet skickas till

Kvalitet & samhällsutveckling
Stadsbyggnadsförvaltningen



§ 37

Ägardirektiv Luleå Kommunföretag AB

Ärendenr 2018/1585-1.3.1.4

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till ägardirektiv för Luleå Kommunföretag AB.

Reservation

Bertil Bartholdson (V) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera sina majoritetsägda bolag under ett gemensamt moderbolag, Luleå Kommunföretag AB. Detta ägardirektiv avser Luleå kommunföretag AB. I oktober 2018 beslutade kommunfullmäktige att fastställa förslag till ägardirektiv för Luleå Kommunföretag ABs dotterbolag.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen.

Luleå kommuns ägardirektiv till Luleå Kommunföretag AB har tidigare skett via strategisk plan och budget.

Den huvudsakliga förändringen är att detta förslag är mer omfattande och beskrivande än tidigare, kommunfullmäktiges ägar- och ledningsfunktion har förtydligats, bolagets uppdrag gällande ägardialog och ägardirektiv har förtydligats, bolaget uppdrag gällande information och andra kommunala uppdrag har tydliggjort, ett avsnitt om ekonomistyrning har lagts till.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 344 föreslagit kommunfullmäktige att fastställa ägardirektiv för Luleå Kommunföretag AB.

Sammanträdet

Bertil Bartholdson (V) föreslår ett tillägg i tredje stycket under rubriken "Allmänt" efter meningens som slutar med "Borgmästar-avtalet", tillägget ska lyda: *Bolaget ska beakta FN:s globala mål i Agenda 2030 och, där det är tillämpligt i den egna verksamheten, bidra till dessa mål.*



Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Bertil Bartholdsons förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Ägardirektiv Luleå Kommunföretag 2019 reviderad version, KLF Hid: 2018.9078
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-20 § 344, KLF Hid: 2018.9316
- Kvalitet & samhällsutvecklings förslag gällande ägardirektiv Luleå kommunföretag AB, KLf Hid: 2018.9078



§ 38

Företagspolicy för kommunala bolag

Ärendenr 2018/1588-1.3.1.4

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa företagspolicy med föredragna ändringar för Luleå kommuns bolag.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med företagspolicyn är att tydliggöra de kommunala bolagens roll och uppdrag i förhållande till ägare, styrelse och dotterbolag. Föregående företagspolicy är från 2010.

Den huvudsakliga förändringen i den reviderade policyn är att en ny kommunallag har trätt i kraft 1 januari 2018. Vidare har kommunfullmäktiges ägarfunktion förtydligats och ett avsnitt om ekonomistyrning lagts till.

Därutöver finns kompletteringar och förtydliganden bl a gällande val och ersättningar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 345 föreslagit kommunfullmäktige besluta fastställa uppdaterad företagspolicy för Luleå kommuns bolag.

Sammanträdet

Kommunstaben föredrar ärendet och föreslår att ändringar enligt bifogad bilaga (KLF Hid: 2019.259) läggs till i dokumentet företagspolicy. Tillagd text är markerat med gult och borttagen text är överstruken.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med föredragna ändringar under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Beslutsunderlag

- Förslag till företagspolicy 2018, KLF Hid: 2018.9080
- Nuvarande företagspolicy 2010, KLF Hid: 2018.9079
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-17 § 345, KLF Hid: 2018.9317



- Kvalitet & samhällsutvecklings förslag gällande företagspolicy för kommunala bolag, KLF Hid: 2018.9081
- Förslag till ändringar i företagspolicy, KLF Hid: 2019.259



§ 39

Förändring av rådsstruktur

Ärendenr 2018/1370-1.3.2.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att föreningar som fångar upp frågor som rör utrikesfödda, pensionärer, boende på landsbygd respektive personer med funktionsnedsättning ska ges utrymme i varsitt kommunalt råd.
2. Samtliga råd ska i sin arbetsordning utgå från de gemensamma principer som anges i detta ärende.
3. Invandrarrådet, kommunala tillgänglighetsrådet, kommunala pensionärsrådet och landsbygdskommittén upphör sin nuvarande form från och med 2018-12-31.
4. Kommunstyrelsen beslutar att ge staben för kvalitet & samhällsutveckling i uppdrag att i samverkan med berörda föreningar utarbeta förslag till arbetsordningar för respektive råd.
5. Respektive råd sammanträder vid tre till fem tillfällen per år varav ett utgör ett gemensamt storforum där samtliga ur målgrupperna bjuds in.
6. Råden gör en utvärdering vartannat år med start januari 2021 som redovisas till kommunfullmäktige.
7. Råden tillsammans med kommunstaben tar fram rutiner för hur remissförfarande ska genomföras.

Reservation

Per Göransson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Under våren 2018 genomfördes en utvärdering av de råd inom kommunen som har det övergripande syftet att skapa forum för samråd och ömsesidig information mellan civilsamhällets organisationer och kommunens politiska organisation. De råd som avsågs var invandrarrådet, pensionärsrådet, tillgänglighetsrådet samt landsbygdskommittén.

Utvärderingen genomfördes av extern konsult genom en enkätundersökning, intervjuer samt dokumentstudier. Enkäten (med fyra påminnelser) skickades ut till samtliga ordinarie ledamöter i de fyra råden. Rådsordföranden, tjänste-



män, ett urval av ledamöter inom respektive råd samt representanter från föreningar utan plats i något råd intervjuades. Totalt genomfördes 19 intervjuer.

I intervjuerna framkom att råden är uppskattade och fyller en funktion då:

- Målgruppernas sakkunskaper behövs för att säkerställa demokratisk jämlikhet och inkludering.
- Dialogen bidrar till en ökad förståelse för målgruppernas behov.
- Råden utgör en kanal för nyttig opinionsbildning.

Utvärderingen visar dock att det finns brister i rådets ändamålsenlighet. En av de mest betydande är att målgrupperna generellt har begränsade möjligheter till inflytande, utöver de individer som utgör representationen i rådet. En annan brist är att den politiska representationen i råden har begränsad tillgång till och inflytande i kommunstyrelsen, och råden riskerar därför att bli alltför isolerade forum. Förutsättningarna för dialog samt möjligheter till inflytande varierar dessutom mellan råden, vilket signalerar behov av ökad enhetlighet.

Utvärderingen pekade vidare på att även förutsättningarna för de förtroendevalda är svår då rollerna i råd respektive nämnd kan krocka. Det framgick också att det skapar problem då uppdraget som politiker i rådet är otydligt.

Utifrån det resultat som framkommer i utvärderingen ser staben för kvalitet & samhällsutveckling ett behov av att utveckla råden och dialogen med olika målgrupper. Utgångspunkten för förslaget till ny rådsstruktur är att den ska:

- Underlätta för fler inom målgrupperna att delta och komma till tals.
- Vara tydligt riktade till kommunstyrelsen för att stärka den reella dialogen mellan målgrupperna och primära beslutsfattare.
- Följa enhetliga principer och respektive råd ska styras av en arbetsordning fastställd av kommunstyrelsen.

Staben för kvalitet & samhällsutveckling föreslår att följande kommunala råd utvecklas eller nyskapas och ska följa ovan nämnda struktur:

- Tillgänglighetsrådet
- Invandrarrådet
- Pensionärrådet
- Landsbygdsrådet

När det gäller gruppen unga anser kvalitet & samhällsutveckling att dialog bör kanaliseras via fritid- och kulturförvaltningens nya mötesplats för unga ("Ungdomens Hus") genom en palett av olika metoder och mötesformer.



Gemensamma principer för kommunala råd

I syfte att stärka ändamålsenligheten och utveckla dialogen ska följande principer gälla för samtliga kommunala råd:

1. Ändamålet med samtliga råd är att främja dialog och ömsesidigt informationsutbyte mellan Luleå kommuns beslutsfattare och valda målgrupper.
2. Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska respektive råds sakområde följas och redovisas på sammanträdena.
3. Respektive råd sammanträder vid tre till fem tillfällen per år varav ett utgör ett gemensamt storforum där samtliga ur målgrupperna bjuds in. Respektive råd har tillgång till arvode och administrativt stöd vid dessa tre tillfällen per år.
4. Råden styrs av en arbetsordning och budget fastställd av kommunstyrelsen.
5. Råden kan fungera som remissinstans i ärenden av strategisk betydelse, exempelvis kommunövergripande eller nämndspecifika styrande dokument med påverkan på respektive målgrupp. Rådets representerade föreningar kan svara på remisser enskilt eller samordnat även mellan rådsmöten.
6. Till respektive råd ska:
 - o kommunstyrelsen inom sig utse ordförande, vice ordförande samt andre vice ordförande.
 - o organisationer eller föreningar för målgruppen utse fyra till tio representanter.

Ett tidigare förslag till ny organisering av kommunala råd har återremitterats av kommunfullmäktige. Liggande förslag skiljer sig från tidigare på följande punkter:

- Tydligare motiv för att utveckla rådets ändamålsenlighet.
- Ökat antal representerade föreningar och politiker.
- Utrymme för råden att vara remissinstans.

Kvalitet & samhällsutveckling har föreslagit kommunfullmäktige besluta att föreningar som fångar upp frågor som rör utrikesfödda, pensionärer, boende på landsbygd respektive personer med funktionsnedsättning ska ges utrymme i varsitt kommunalt råd. Samtliga råd ska i sin arbetsordning utgå från de gemensamma principer som anges i detta ärende. Invandrarrådet, kommunala tillgänglighetsrådet, kommunala pensionärrådet och landsbygdskommittén upphör sin nuvarande form från och med 2018-12-31. Kommunstyrelsen beslutar att ge staben för kvalitet & samhällsutveckling i uppdrag att i samverkan med berörda föreningar utarbeta förslag till arbetsordningar för respektive råd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17 § 346 föreslagit kommunfullmäktige beslutar att föreningar som fångar upp frågor som rör utrikesfödda, pensionärer, boende på landsbygd respektive personer med funktionsnedsättning ska ges utrymme i varsitt kommunalt råd. Samtliga råd ska i sin arbetsordning utgå från de gemensamma principer som anges i detta ärende. Invandrarrådet, kommunala tillgänglighetsrådet, kommunala pensionärsrådet och landsbygdskommittén upphör sin nuvarande form från och med 2018-12-31. Kommunstyrelsen beslutar att ge staben för kvalitet & samhällsutveckling i uppdrag att i samverkan med berörda föreningar utarbeta förslag till arbetsordningar för respektive råd.

Sammanträdet

Lenita Ericson (S) föreslår att lägga till en punkt fem i beslutsmeningen att respektive råd sammanträder vid tre till fem tillfällen per år varav ett utgör ett gemensamt storforum där samtliga ur målgrupperna bjuds in.

Bertil Bartholdson (V) föreslår att råden gör en utvärdering vartannat år med start januari 2021 som redovisas till kommunfullmäktige samt att råden tillsammans med kommunstaben tar fram rutiner för hur remissförfarande ska genomföras.

Lenita Ericson (S), Samuel Ek (KD), Carola Lidén (C), Jan Nyberg (MP) och Thomas Söderström (L) biträder Bertil Bartholdsons tilläggsförslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med Lenita Ericsons förslag och Bertil Bartholdsons tilläggsförslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Per Göransson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsunderlag

- Rådens delaktighet och inflytande, En utvärdering av Luleås kommunala råd och kommitté, KLF Hid: 2018.7633
- Landsbygdskommitténs yttrande på rådsstrukturen, KLF Hid: 2018.8500
- Landsbygdskommitténs beslut 2018-11-14, KLF Hid: 2018.9059
- Yttrande från Lule Byaforums stöd för Landsbygdskommitténs yttrande till förslag om förändring av rådsstruktur, KLF Hid: 2018.8753
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-12-17 § 346, KLF Hid: 2018.9318
- Kommunala tillgänglighetsrådets synpunkter, KLF Hid: 2018.9168



- Reviderade synpunkter om förändring av rådsstrukturen, KLF Hid: 2018.8238
- Kvalitet & samhällsutvecklings förslag gällande förändring av rådsstruktur, KLF Hid: 2018.9082



§ 40

Räddningstjänstens verksamhetsplan 2019

Ärendenr 2018/1779-3.2.2.2

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna räddningstjänstens förslag till verksamhetsplan och budget för åren 2019 - 2021.
2. Räddningschefen ges delegation att inom räddningstjänstens ansvarsområde fördela anslag enligt fastställt kommunbidrag samt utse beslutsattester.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten har upprättat förslag till verksamhetsplan och budget för åren 2019 - 2021 innehållande kommunfullmäktiges mål, kommunstyrelsens mål avseende räddningstjänsten samt de av KF beslutade ekonomiska ramar-
na för drift och investeringar för perioden 2019 – 2021.

Räddnings- och beredskapsutskottet har 2018-12-13 § 67 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna räddningstjänstens förslag till verksamhetsplan och budget för åren 2019 – 2021. Räddningschefen ges delegation att inom räddningstjänstens ansvarsområde fördela anslag enligt fastställt kommunbidrag samt utse beslutsattester.

Sammanträdet

Ordföranden ställer räddnings- och beredskapsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Räddnings- och beredskapsutskottets protokoll 2018-12-18 § 67, KLF Hid: 2018.9348
- Räddningstjänstens verksamhetsplan 2019, KLF Hid: 2018.9350

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten



§ 41

Räddningstjänstens uppföljning av internkontroll 2018

Ärendenr 2018/1781-3.2.2.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av intern kontroll år 2018.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten har under 2018 genomfört kontrollmoment i enlighet med fastställd kontrollplan. Det som har kontrollerats är följande:

- Kontroll av att arbetsplatsträffarna genomförs i enlighet med Luleå kommuns riktlinjer.
- Korruptionsförebyggande åtgärder.

Resultatet av uppföljningen framgår av bifogat dokument.

Räddnings- och beredskapsutskottet har 2018-12-13 § 68 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna uppföljningen av intern kontroll år 218.

Sammanträdet

Ordföranden ställer räddnings- och beredskapsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Räddnings- och beredskapsutskottets protokoll 2018-12-13 § 68, KLF Hid: 2018.9356
- Räddningstjänstens uppföljning av intern kontroll, KLF Hid: 2018.9355

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten



§ 42

Räddningstjänstens interna kontroll 2019

Ärendenr 2018/1783-3.2.2.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna räddningstjänstens förslag till intern kontroll år 2019.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten har upprättat förslag till intern kontrollplan år 2019. Kontrollplanen innehåller de kontrollmoment som KF har fastställt för 2019.

Kontrollmomenten är:

- Kontrollera och säkerställ att gällande riktlinjer för representation följs.
- Kontrollera och säkerställ att verksamhetens statistik är könsuppdelad.
- Kontrollera och säkerställ att gällande etiska riktlinjer samt riktlinjer för gåvor följs.
- Kontrollera och säkerställ att dataskyddsförordningen (GDPR) följs.
- Kontrollera och säkerställ avtalstrohet gentemot upphandlade leverantörer.

Räddnings- och beredskapsutskottet har 2018-12-13 § 69 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna räddningstjänstens förslag till intern kontroll år 2019.

Sammanträdet

Ordföranden ställer räddnings- och beredskapsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Räddnings- och beredskapsutskottets protokoll 2018-12-13 § 69, KLF Hid: 2018.9361
- Intern kontrollplan räddningstjänsten 2019, KLF Hid: 2018.9360

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten



§ 43

Räddningstjänsten verksamhetsbaserade arkivredovisning

Ärendenr 2018/1785-3.2.0.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta verksamhetsbaserad arkivredovisning 2018 som innefattar arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för Räddningstjänsten.

Sammanfattning av ärendet

I det antagna arkivreglementet för Luleå kommun (§2015/202-KF) nämns att kommunens myndigheter ska upprätta en systematisk arkivförteckning motsvarat av aktuell dokumenthanteringsplan och en arkivbeskrivning. Den systematiska arkivförteckningen går under begreppet arkivredovisning. Dokumenthanteringsplanen ska ha sin utgångspunkt i en av arkivmyndigheten upprättad klassificeringsstruktur som representerar samtliga verksamheter ur ett processororienterat perspektiv. Arkivbeskrivningen ska ge en överblick av hela verksamheten genom beskrivande text.

Beslutet att arbeta processororienterat/verksamhetsbaserat med arkivredovisning är en direkt konsekvens av införandet av e-förvaltning, och medför att det är den elektroniska informationens rörlighet och det faktum att den fysiska lagringen är föränderlig över tid som är central. Därför utgår arkivredovisningen från verksamheten genom en klassificeringsstruktur bestående av processer. Varje identifierad process i verksamheterna kallas i klassificeringsstrukturen för en strukturenhet och bildas genom en punktnoterad beteckning och en benämning. I dokumenthanteringsplanen knyts till varje strukturenhet ett handlingslag, d.v.s. en samling handlingar som avsätts i och med att en process kontinuerligt upprepas, och under varje handlingslag identifieras en eller fler än en handlingstyp.

Förändringar i dokumenthanteringsplanen ska kunna göras löpande om de är i form av tillägg, t.ex. nya handlingstyper, nya verksamhetssystem och ändring av ansvar.

Räddnings- och beredskapsutskottet har 2018-12-13 § 70 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta verksamhetsbaserad arkivredovisning 2018 som in-



nefattar arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för Räddningstjänsten.

Sammanträdet

Ordföranden ställer räddnings- och beredskapsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Räddnings- och beredskapsutskottets protokoll 2018-12-13 § 70, KLF Hid: 2018.9364
- Dokumenthanteringsplan för räddningstjänsten, KLF Hid: 2018.9365
- Arkivbeskrivning räddningstjänsten, KLF Hid: 2018.9366
- Räddningstjänstens verksamhetsbaserade arkivredovisning, KLF Hid: 2018.9367

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten



§ 44

Ensamkommande unga som väntar på beslut om uppehållstillstånd i enlighet med nya gymnasielagen

Ärendenr 2018/1801-3.5.4.2

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att de ensamkommande unga som per 2018-12-31 fortfarande väntar på beslut enligt nya gymnasielagen får bo kvar i kommunens boende så länge de väntar på beslut, dock längst till och med 2019-06-30.
2. Får de avslag gäller för dem som för övriga att flytta ut från boendet.
3. Beslutet gäller under förutsättning att statliga pengar tillskjuts för målgruppen.

Reservationer

Anders Josefsson (M), Nihad Zara (M), Bertil Bartholdson (V), Jan Nyberg (MP) och Per Göransson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat om att ge ensamkommande en möjlighet att bo kvar i avvaktan på uppehållstillstånd. Kommunfullmäktige fattade 2017-08-28 och 2018-06-18 beslut om att låta asylsökande ensamkommande över 18 år att bo kvar i kommunen fram till 2018-12-31. Som situationen var när tidigare beslut fattades gällande målgruppen rådde stor osäkerhet kring nya gymnasielagen (NGL) och vad den skulle innebära. Med införandet av NGL har flertalet av de som tidigare fick möjlighet att bo kvar i kommunens boende ansökt om uppehållstillstånd på den nya lagen och nya konsekvenser har uppstått vad gäller boende och försörjning för dessa och vissa har nu inte längre rätten att flytta till Migrationsverket.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2019-01-14 § 11 föreslagit kommunstyrelsen besluta att de ensamkommande unga som per 2018-12-31 fortfarande väntar på beslut enligt nya gymnasielagen får bo kvar i kommunens boende så länge de väntar på beslut, dock längst till och med 2019-06-30. Ensamkommande som får avslag måste på samma sätt som övrig flytta ut från boendet. Kommunstyrelsens beslut gäller under förutsättning att statliga pengar tillskjuts för målgruppen. Paragrafen förklaras omedelbart justerad. Under ärendets behandling reserverade sig Anders Josefsson (M) mot beslutet.

**Sammanträdet**

Anders Josefsson (M) och Per Göransson (SD) föreslår avslå arbetsutskottets förslag.

Bertil Bartholdson (V) föreslår att beslutet ska gälla till 2019-12-31 och inte bara till halvårsskiftet. Beslutet ska gälla även om det inte finns statliga pengar och ska gälla alla de ensamkommande som blivit anvisade av Migrationsverket till Luleå kommun. Bertil Bartholdson föreslår även att beslutet ska gå vidare och behandlas av kommunfullmäktige eftersom det innebär en förändring av tidigare kommunfullmäktigebeslut.

Jan Nyberg (MP) biträder Bertil Bartholdsons förslag.

Carola Lidén (C), Thomas Söderström (L) och Dan Ankarholm (Sjvp) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag, Anders Josefssons förslag och Bertil Bartholdsons förslag vart och ett för sig under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Från 1 juli gavs en ny chans för ensamkommande unga att få stanna i Sverige med införandet av den tillfälliga nya gymnasielagen (NGL). Att söka uppehållstillstånd via NGL innebär att ungdomen söker uppehållstillstånd för att studera i Sverige. Det är en skillnad mellan asylsökande och så kallade tillståndssökande. De asylsökande söker skydd i landet. De tillståndssökande söker tillstånd att vara i landet, i detta fall pga. studier. Samtliga som söker på NGL har tidigare varit asylsökande. I vissa fall har de som söker på nya gymnasielagen fått avslag på sin asylprocess och räknas då endast som tillståndssökande. I andra fall har de som söker på NGL även ett pågående asylärende som är överklagat.

Migrationsverket har gått ut med att de kommer pröva asylprocessen först innan de tar beslut enligt NGL. Migrationsverket har även sagt att beslut enligt NGL ska tas innan 2018-12-31. Däremot finns inget sagt om när de ärenden som är hos Migrationsdomstolen beslutas om. I domstolen ligger alla överklagade ärenden.

Tillstånd enligt NGL har bara kunnat sökas 2018-07-01-2018-09-30. Det innebär att detta är en tillfällig topp som behöver hanteras och att det inte kommer fler sökande enligt NGL.



Beslut enligt NGL fördröjdes av Migrationsdomstolen men beslutsstoppet upphävdes 2018-09-25. De som fått avslag på NGL kan överklaga beslutet.

Enligt Migrationsverkets siffror för Luleå har 47 personer sökt enligt NGL, varav 25 omfattas av lagen och kan få uppehållstillstånd och 22 omfattas inte av lagen. 30 av de 47 bor/kommer bo på Luleå kommuns boende för målgruppen.

Detta ärende gäller de som per 2018-12-31 fortfarande väntar på besked om uppehållstillstånd. Dessa föreslås få bo kvar i Luleå kommuns boende till 2019-06-30 under förutsättning att statliga pengar tillförs kommunen. De som fortfarande väntar på besked per 2019-06-30 förväntas flytta ut från kommunens boende.

Beslutet omfattar inte de som fått eller får uppehållstillstånd då den målgruppen redan är omhändertagen i ordinarie ensamkommande barn-verksamhet. De som får uppehållstillstånd enligt NGL och bor utanför kommunens boenden får flytta in från 2019-02-01.

Beslutet omfattar inte heller de som får avslag. De som redan har fått avslag förväntas flytta ut senast 2019-01-31. De som får avslag efter 2019-01-31 förväntas flytta ut vid avslagets tidpunkt dock senast 2019-06-30.

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat om att ge ensamkommande en möjlighet att bo kvar i avvaktan på uppehållstillstånd. Kommunfullmäktige fattade 2017-08-28 och 2018-06-18 beslut om att låta asylsökande ensamkommande över 18 år att bo kvar i kommunen fram till 2018-12-31. Detta finansierades med statliga pengar som tillskötts de kommuner som valde denna väg.

I normalfallet skulle Luleå kommun annars flyttat ut de som är asylsökande som blir 18 år till Migrationsverket enligt ersättningsförordningen som började gälla 2017-07-01. Som situationen var när tidigare beslut fattades gällande målgruppen rådde stor osäkerhet kring nya gymnasielagen och vad den skulle innebära. Med införandet av NGL har flertalet av de som tidigare fick möjlighet att bo kvar i kommunens boende ansökt om uppehållstillstånd på den nya lagen och nya konsekvenser har uppstått vad gäller boende och försörjning för dessa och vissa har nu inte längre rätten att flytta till Migrationsverket.

Beslutsunderlag

- Ensamkommande unga som väntar på beslut om uppehållstillstånd, KLF Hid: 2019.14



- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-01-14 §, KLF Hid: 2019.
- Arbetsmarknadsförvaltningens förslag gällande ensamkommande unga som väntar på beslut om uppehållstillstånd i enlighet med nya gymnasielagen, KLF Hid: 2018.9403

Beslutet skickas till

Arbetsmarknadsförvaltningen

Socialförvaltningen

Barn- och utbildningsförvaltningen



§ 45

Luleå mentor i Modellkommuner SKL

Ärendenr 2018/1718-1.2.3.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Lenita Ericson (S) till ansvarig politiker och Fredrik Hansson (S) till ersättare för deltagande i arbetet och vid varje möte i projektet Modellkommuner 2019.

Sammanfattning av ärendet

Luleå är mentorskommun 2019 i Modellkommuner SKL, i ett anpassat format för Norrbotten. Mentorskapet delas med Boden med stöd av Piteå kommun. Tillsammans stödjer Luleå, Boden (och Piteå) arbetet i Norrbottens Kommuners pågående projekt; *På väg mot jämställda och attraktiva kommuner*. Tillsvidare gäller liggande arbetsplan från SKL (se bifogad arbetsplan).

Modellkommuner bygger på ett koncept för utbyte av erfarenheter (*benchmarking*) kring jämställdhetsintegrering i styrning och ledningsprocesser. Projektet pågår under drygt ett års tid. Deltagande kommuner arbetar två eller tre tillsammans och får stöd av en kommun som tidigare genomgått konceptet, en mentor. Konceptet omfattar gemensam uppstart, en avslutande resultatkonferens och tre eller fyra benchmarkingträffar.

Syftet med satsningen är att säkerställa jämställda välfärdstjänster. Det förväntade resultatet är:

- Konkreta förbättringar i verksamhetens system för styrning och ledning.
- Nytt eller ändrat arbetssätt inom en kärnverksamhet.
- Indikatorer för att följa upp verksamhetens utfall för olika grupper av kvinnor och män, flickor och pojkar.
- Metod för att inkludera fler tvärspektoriella perspektiv i styrning och ledning och i arbetet med Agenda 2030.

På uppdrag av SKL ska kommunstyrelsen utse representanter från Luleå kommun till arbetet. Tre representanter per kommun ska delta i arbetet och vid varje möte; en ansvarig politiker, en chef och en nyckelperson. Representanterna ska ha en ersättare för varje funktion. Från tjänsteorganisationen har kommundirektören utsetts, med biträdande kommundirektör som ersättare. Strategen för jämställdhet utgör kommunens representant som nyckelperson.



Uppstart Modellkommuner 2019 sker den 7 februari i Stockholm (där alla tre funktioner bör vara representerade).

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2019-01-14 föreslagit kommunstyrelsen besluta att utse en ansvarig politiker och en ersättare som ska delta i arbetet och vid varje möte i projektet Modellkommuner 2019. Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kvalitet & samhällsutvecklings förslag gällande Luleå mentor i Modellkommuner SKL, KLF 2019.112
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-01-14 § 8, KLF Hid: 2019.260

Beslutet skickas till

Kommunstabens

Utsedda representanter